

ASSISTANT(E) EN TRAITEMENT ET EN ANALYSE DE BASE DE DONNEES

Contexte

L'Agence Départementale d'Information sur le Logement des Bouches-du-Rhône (ADIL 13) a pour vocation d'offrir au public un conseil juridique, financier et fiscal sur toutes les questions relatives à l'habitat. L'ADIL 13, via son Pôle Juridique, conseille et informe les particuliers sur toutes les questions juridiques, financières et fiscales du logement.

L'ADIL 13 a également développé un Pôle Etudes et Observations sur les questions d'habitat au service de ses partenaires publics et privés.

Dans ce cadre, elle anime et met en œuvre deux observatoires :

- L'Observatoire Local des Loyers du parc privé, qui a pour objectif de mieux réguler le marché locatif par la transparence des prix résultant de la communication grand public des résultats de l'observatoire, mais aussi d'aider les élus et acteurs de l'habitat à mettre en place des politiques locales de l'habitat adaptées aux besoins des habitants ;
- L'Observatoire des Charges de Copropriété, permettant aux professionnels et institutionnels, ainsi qu'au grand public, de disposer de statistiques fiables sur le niveau et l'évolution des charges de copropriétés au sein de la Métropole. Il constitue un outil d'aide à la gestion pour les copropriétaires et syndics, un outil d'aide à la décision pour les accédants à la propriété, ainsi qu'un outil de suivi pour les décideurs publics.

Compte tenu de l'importance de ces deux observatoires et de leur développement croissant, l'ADIL 13 a besoin d'un renfort sur ces deux missions.

Fonctions / Caractéristiques du poste

Au sein d'une équipe de 4 personnes, et sous la direction du Responsable de Pôle, vous participerez au fonctionnement du Pôle Etudes sur l'ensemble de ses missions, et plus particulièrement sur les deux observatoires mis en œuvre par l'ADIL, l'Observatoire des Charges de Copropriété et l'Observatoire Local des Loyers.

Votre travail consistera notamment à :

- Prendre contact avec les professionnels de l'immobilier des Bouches-du-Rhône contribuant déjà à l'enquête et en démarcher de nouveaux,
- Collecter les données via les différents logiciels des agences partenaires,
- Recueillir des éléments qualitatifs sur le fonctionnement du marché auprès des professionnels de l'immobilier,
- Classer et vérifier les documents relatifs à la saisie de données,
- Saisir des données dans le système de gestion de base de données (saisie manuelle, exportation fichier Excel),
- Contrôler des données, la cohérence de la base et les formats en vue de leur traitement,
- Exploiter statistiquement les données en vue de leur analyse.

Profil recherché / Compétences requises

Formation supérieure Bac +2 / Bac +3 : traitement statistique, démographie, sciences sociales, sciences économiques, urbanisme, ...

- Compétence en gestion de base de données
- Bonne connaissance des techniques statistiques
- Très bonne maîtrise d'Excel; la maîtrise de SAS ou R serait un plus
- Connaissance des dispositifs et acteurs de l'habitat
- Connaissance des sources de données référentielles habitat / urbanisme appréciées : INSEE, fichiers fonciers, Sit@del, ...
- Une première expérience dans le domaine de l'habitat serait appréciée
- Sens de la communication et du contact, réactivité, aptitude au travail en équipe
- Rigoureux, organisé, autonome
- Permis de conduire indispensable

Conditions

Contrat à durée déterminée (CDD) de 12 mois (avec possibilité d'évolution)

Date d'embauche prévisible : dès que possible

Rémunération : entre 22 000 et 24 000 € brut par an

Poste basé à Marseille 13002

Dépôt des candidatures

Les candidatures (CV et lettre de motivation) sont à adresser par mail à
Monsieur le Directeur de l'ADIL des Bouches-du-Rhône – recrutement@adil13.org