



La Ville de Colmar

Ville : 68 766 habitants

Chef lieu du département du Haut-Rhin

recrute

pour le service Etudes d'Urbanisme

un chargé d'études d'urbanisme (h/f) à temps complet

Le service Etudes d'Urbanisme est composé de 4 personnes. Ce service a notamment pour mission de participer à la définition de la politique de planification urbaine par le suivi de son Plan Local d'urbanisme et du Plan de Sauvegarde et de Mise en Valeur. Il accompagne également les projets de la Ville en suivant des études pré opérationnelles ou sectorielles.

La mise en œuvre d'un Observatoire du territoire permet également au service de travailler en transversalité avec les différents acteurs de la Ville et de Colmar Agglomération autour de la thématique de l'urbanisme (production de logements, consommation foncière, croisement avec les données d'autres thématiques de développement urbain...). En votre qualité de chargé d'études, vous participerez à la définition des politiques publiques et des orientations stratégiques de la collectivité en matière d'urbanisme.

Vous serez notamment en charge des missions suivantes :

Missions principales :

- Suivi du Plan Local d'Urbanisme (PLU) et du Plan de sauvegarde et de Mise en Valeur (PSMV)
 - Gestion des demandes des administrés et des procédures d'évolution du document d'urbanisme (accompagnement des bureaux d'études, conception des dossiers relatifs au PLU/PSMV...)
 - Organisation administrative des procédures et enquêtes publiques
 - Suivi administratif du groupe de travail Élus / Commission locale du Site Patrimonial Remarquable
 - Accompagnement des opérations privées d'aménagement
 - Participation à l'Observatoire du Territoire
 - Analyse des effets des documents d'urbanisme des communes de l'Agglomération et des évolutions de l'environnement politique, démographique, socio-économique, territorial, culturel, technologique de la collectivité

- Etudes et accompagnement de Projets Maîtrise d'Ouvrage Ville – Etudes sectorielles et préalables
 - Définition de la méthodologie d'études, des moyens relatifs aux programmes d'études et de la rédaction des cahiers des charges de commande
 - Diagnostic pré-opérationnel ou préalable aux études
 - Formalisation des programmes d'observation et d'études
 - Participation à l'organisation de concours de Maîtrise d'œuvre
 - Saisine cas par cas / autorisations environnementales
 - Suivi de l'archéologie préventive
 - Présentation pour réunions et ateliers
 - Suivi des comités de pilotage et des groupes de réflexion
 - Accompagnement des études relatives à l'Opération de Revitalisation des Territoires

- Veille juridique et technique
 - Recherche, identification, pilotage, analyse, mise en œuvre et diffusion des informations actualisées de la réglementation en vigueur (mise en place d'outils, d'études comparatives, création de base de données, constitution de réseaux d'échanges ...)

- Collecte et traitement d'informations, organisation de bases de données
 - Identification, recherche, croisement, hiérarchisation, contrôle et mise en œuvre des sources et indicateurs d'informations

Missions spécifiques transverses :

- Mise en œuvre et suivi administratif, juridique et comptable des dossiers des entreprises en lien avec la consultation des prestations intellectuelles
- Information, communication/concertation et promotion de l'action publique

Missions complémentaires :

- Suivi du PPBE (4^{ème} échéance, élaboration de la 5^{ème} échéance)

Liste des activités non exhaustive qui peut varier en fonction des besoins et des obligations du service

Profil :

- Cadre d'emplois des catégories A ou B des filières administrative ou technique
- Diplôme de niveau BAC +3 au minimum en urbanisme et aménagement, droit de l'urbanisme
- Permis B exigé

Savoirs et Savoir-faire :

- Compréhension de l'environnement territorial
- Maîtrise des outils bureautiques et informatiques (Word, Excel, Autocad, SIG ...)
- Bonne capacité organisationnelle, relationnelle et rédactionnelle
- Connaissance des marchés publics
- Savoir travailler en transversalité

Qualités :

- Capacité à travailler en équipe
- Esprit d'analyse et de synthèse
- Capacité à organiser son activité de manière autonome et à en rendre compte
- Rigueur et méthode

Conditions de travail :

- Temps de travail : 38 h 30 /semaine, sur 5 jours travaillés, avec 18 RTT.

Les candidatures (lettre de motivation et CV) sont à déposer, **au plus tard le 11/11/2024**, sur la **plateforme Colmar & Moi**.