



DIRECTEUR/TRICE DU SYNDICAT MIXTE

SYNTHESE DE L'OFFRE

Employeur : Syndicat Mixte du Bassin Creillois et des Vallées Bréthoise 24 rue de la villageoise 60100 CREIL	Lieu de travail : CREIL
Poste à pourvoir le : 01/01/2024	Date limite de candidature : 03/12/2023
Type d'emploi : Emploi permanent – vacance d'emploi	Nombre de poste : 1
Motif de vacance du poste : Poste vacant suite à une mutation vers une autre collectivité	

DETAILS DE L'OFFRE

Famille de métiers : Urbanisme, aménagement **Grade(s) recherché(s) :** Ingénieur / Attaché

Métier(s) : Directeur ou directrice général de collectivité ou d'établissement public
Chef de projet Schéma de Cohérence Territoriale

Ouvert aux contractuels : Oui, à titre dérogatoire par rapport aux candidatures de fonctionnaires ([Art.L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique](#))
Un contractuel peut être recruté sur ce poste si aucune candidature d'un fonctionnaire ne convient, et car les besoins des services et la nature des fonctions le justifient. Le contrat proposé ne peut excéder trois ans, renouvelable dans la limite d'une durée maximale de six ans.

Temps de travail : Temps complet, 1607 heures annuelles **Expérience souhaitée :** Confirmée

DESCRIPTIF DE L'EMPLOI :

Situé aux portes du Grand Paris (25min de la Gare du Nord), le Bassin Creillois s'appuie sur l'effet levier de la future Liaison TGV-TER Roissy Picardie à horizon 2025 pour s'engager dans des projets de grande envergure, structurants pour son avenir.

Le territoire comprend 112 000 habitants, répartis sur 21 communes et deux intercommunalités (l'agglomération Creil Sud Oise et la communauté de communes La Vallée Dorée). Il dispose d'une ville centre qui est la troisième ville du département de l'Oise (Creil avec 36 000 habitants) et d'une unité urbaine de plus de 100 000 habitants qui contraste avec l'identité rurale de ses autres communes.

Le Bassin Creillois constitue un véritable bassin d'emplois et il offre un cadre de vie agréable, de nombreuses activités sportives et culturelles, des espaces verts, des sites naturels (znief, zones humides, sites natura 2000), des lieux de loisirs et de bien-être, et quantité de commerces de proximité.

En relation directe avec le Président du Syndicat Mixte du Bassin Creillois et des Vallées Bréthoise, le Directeur/trice du Syndicat Mixte assurera la gestion administrative et financière de la structure, l'organisation et l'animation des Bureaux et Conseils Syndicaux, le management d'un agent (chef de projet mobilités) ainsi que le suivi de la révision du SCoT du Bassin Creillois menée par l'agence d'urbanisme et des bureaux d'études.

Il devra mener, par ailleurs, des démarches partenariales avec les deux intercommunalités membres du Syndicat Mixte sur les deux compétences dont il a la charge ; élaboration, révision, évaluation et mise en œuvre d'un schéma de cohérence territoriale et d'un plan de mobilités.

MISSIONS/CONDITIONS D'EXERCICE :

1. Responsabilité administrative et financière

- ✓ Gestion administrative du Syndicat Mixte et relationnel avec les collectivités adhérentes ou partenaires
- ✓ Gestion des subventions, des conventions et des marchés
- ✓ Animation des Bureaux et Conseils Syndicaux
- ✓ Veille réglementaire

2. Management

- ✓ Management de l'équipe du Syndicat Mixte
- ✓ Mise en place et animation de groupes de travail transversaux avec les collectivités adhérentes et/ou nos partenaires

3. Mise en œuvre du Schéma de Cohérence Territoriale

- ✓ Suivi et évaluation du SCoT en lien avec l'agence d'urbanisme et le service SIG de l'ACSO
- ✓ Suivi des PLU, documents d'urbanisme et des projets devant être compatibles avec le SCoT
- ✓ Préparation des avis obligatoires et facultatifs du Syndicat Mixte (documents locaux, régionaux...),
- ✓ Pilotage et animation de la commission des sages (Pré-avis sur les documents d'urbanisme)
- ✓ Relationnel avec les Elus et les techniciens des communes et EPCI membres
- ✓ Conseil et assistance aux communes et EPCI sur les questions d'urbanisme réglementaire

4. Révision du Schéma de Cohérence Territoriale

- ✓ Suivi et animation de la révision y compris de l'agence d'urbanisme et/ou des bureaux d'étude
- ✓ Relationnel avec les Elus et les techniciens des communes et EPCI membres
- ✓ Mise en place et suivi de la concertation

5. Réseau régional et national d'aménagement

- ✓ Participation au réseau régional d'aménagement et échanges avec les autres territoires
- ✓ Propositions d'actions innovantes qui seront expérimentées sur notre territoire
- ✓ Mise en place et animation de « soirées SCoT » ouvertes à tous les élus du territoire qui permettront de débattre et d'échanger autour de thématiques variées
- ✓ Participation aux réflexions et aux travaux d'une démarche InterSCoT
- ✓ Participation aux réflexions menées au sein de la Fédération Nationale des SCoT (FNSCoT)

6. Mise en place de démarches transversales de planification stratégique et de projets urbains

- ✓ Rôle de conseil et d'aide à la décision auprès des élus en matière de stratégie territoriale, de planification, de mobilités et de financements
- ✓ Faire connaître la structure et asseoir sa visibilité
- ✓ Représentation de la structure auprès de nos partenaires

7. Communication/Animation

- ✓ Gestion du site internet
- ✓ Susciter auprès des élus un intérêt à la planification

PROFILS RECHERCHES / COMPETENCES NECESSAIRES :

1. Savoirs

- ✓ Bonne capacité d'organisation, d'analyse et de diagnostic
- ✓ Fonctionnement administratif des services de la collectivité, organisation, missions
- ✓ Connaissance de l'élaboration d'un budget et des marchés publics
- ✓ Expérience confirmée en matière d'urbanisme, d'aménagement et de développement des territoires

2. Savoir-faire

- ✓ Gérer les priorités et organisation/gestion de ses missions
- ✓ Maîtrise des logiciels de bureautique et de préparation budgétaire (CIRIL)
- ✓ Tableau de bord et outils de planification et de suivi
- ✓ Capacité d'analyse, de synthèse et rédactionnelle

3. Savoir-être

- ✓ Capacité d'organisation et de travail en équipe
- ✓ Aptitude pour la conduite de réunions
- ✓ Avoir un esprit de synthèse
- ✓ Discrétion et respect du secret professionnel
- ✓ Rigueur et disponibilité
- ✓ Autonomie

CONTACT

Contact : Monsieur Sylvain DUBOIS, Directeur du Syndicat Mixte
Tél : 03.65.36.00.55
Mél : s.dubois@smbcvb.com

Informations complémentaires : RIFSEEP / CNAS / Participation mutuelle et prévoyance / Tickets repas
Horaires hebdomadaire : 39 heures semaine + RTT
Assister à des réunions pouvant se tenir en soirée
Déplacements ponctuels
Télétravail

Merci d'adresser votre candidature (lettre de motivation + curriculum vitae) à l'attention de Monsieur le Président du Syndicat Mixte à l'adresse électronique suivante : s.dubois@smbcvb.com

TRAVAILLEURS HANDICAPES

Conformément au principe d'égalité d'accès à l'emploi public, cet emploi est ouvert à tous les candidats remplissant les conditions statutaires requises, définies par le code général de la fonction publique.
A titre dérogatoire, les candidats bénéficiant d'une reconnaissance de qualité de travailleur handicapé peuvent accéder à cet emploi par voie contractuelle.