

Un.e chargé.e d'études expérimenté(e) en planification

L'Agence d'Urbanisme Pays d'Aix - Durance (Aupa) est un organisme d'études, créé en 1978, qui a pour rôle d'accompagner ses partenaires dans l'élaboration de leurs schémas stratégiques de planification, leur apporter une aide à la décision pour leurs projets urbains, ou une expertise adaptée aux problématiques d'aménagement et de valorisation de leur territoire. Le Président de l'Aupa est Sophie JOISSAINS, Maire d'Aix-en-Provence.

DESCRIPTION DU POSTE

Vous serez directement rattaché à l'atelier **Stratégies Territoriales et Foncières** qui apporte aux collectivités une aide à la décision en matière de planification et d'études stratégiques interdisciplinaires : élaboration de projets de territoire, participation à la production de documents réglementaires (SCoT, PLU-i) et bilans d'application, travaux thématiques contribuant aux stratégies territoriales, études foncières ou de capacités, stratégies de revitalisation et de programmation urbaine...

En intégrant l'agence et l'équipe de l'atelier **Stratégies Territoriales et Foncières**, vous aurez la charge de :

- > **Piloter des études** sur la planification territoriale (PLUi et/ou SCoT).
- > **Contribuer aux études** menées par les autres membres de l'atelier ou de l'agence, en intégrant des équipes projets.

PROFIL RECHERCHÉ

NIVEAU FORMATION ET EXPÉRIENCE SOUHAITÉ

- > **Pratique professionnelle supérieure à 5 ans** dans le domaine de la planification en agence d'urbanisme ou en bureau d'études.
- > Master en urbanisme, à l'issue d'études de géographie, d'urbanisme, d'IEP, d'ingénieur.
- > Forte expérience dans l'élaboration de documents d'urbanisme et/ou de projets de territoire.

COMPÉTENCES ET QUALITÉS REQUISES

- > Aptitude à piloter des études avec une équipe projet (4/5 personnes).
- > Autonomie dans la coordination des études et l'atteinte de ses objectifs.
- > Disponibilité et capacité d'organisation personnelle.
- > Intérêt pour le travail en équipe pluridisciplinaire et qualités relationnelles indispensables.
- > Capacité d'expression orale avec des élus et des techniciens, qualités rédactionnelles et d'écriture synthétique.
- > Maîtrise des outils de bureautique (Suite Office) et connaissance des outils d'observation territoriale (QGIS) et d'expression graphique (Illustrator).

- **TAUX D'ACTIVITÉ** : 90 à 100%
- **TYPE DE CONTRAT** : Contrat à durée indéterminée
- **RÉMUNÉRATION** : À déterminer selon nature et durée de l'expérience
- **ENTRÉE EN FONCTION** : Janvier 2024

AVANTAGES

- > Statut cadre avec 22 jours de RTT et 6 semaines de congés payés,
- > Dispositif de plan d'épargne entreprise et de compte épargne temps,
- > Télétravail : possibilité de 2 jours par semaine,
- > Déplacements domicile-travail : abonnement transport en commun remboursé à 75%,
- > Titres-restaurant et éventuelle adhésion à la mutuelle d'entreprise, les deux pris en charge à 60%.
- > Déplacements professionnels : transport en commun préconisé, 2 vélos électriques et 2 voitures.

Lettre de motivation et curriculum vitae à adresser avant le 30 novembre 2023 à Serge LERDA, Directeur Général de l'Aupa, à l'adresse : aupa@aupa.fr

Pour plus d'informations, contactez Bastien DUBARRY, responsable de l'Atelier Stratégies Territoriales et Foncières, 04 42 23 81 97 ou b.dubarry@aupa.fr



Le Mansard Bât C 4e étage,
Place Martin Luther King
Avenue du 8 mai 1945
13090 Aix-en-Provence

04 42 23 12 17
aupa@aupa.fr
www.aupa.fr