



L'Agence d'Urbanisme et de Développement de la Guyane recherche

UN(E) STAGIAIRE DOCUMENTATION/INFORMATION

L'AUDeG

L'Agence d'Urbanisme et de Développement de la Guyane (AUDeG), association loi 1901 créée en 1978, regroupe dans son partenariat l'ensemble des collectivités locales, l'Etat, les chambres consulaires, le comité consultatif de la CTG et l'Association des Maires. Elle s'appuie sur une équipe pluridisciplinaire pour accompagner et contribuer à éclairer les acteurs locaux dans leurs connaissances et leurs réflexions sur l'aménagement du territoire guyanais, siège d'importantes dynamiques. Basée à Cayenne, l'AUDeG intervient sur l'ensemble de la Guyane dans le cadre d'un programme partenarial d'activités défini par ses membres.

CONTEXTE

Depuis sa création en 1978, l'AUDeG s'attache à capitaliser, sous toutes ses formes papier et numérique (rapports, mémoires, cartes, photographies...), la connaissance en matière d'aménagement du territoire (transports, urbanisme, habitat, foncier, politique de la ville, économie, environnement, patrimoine, architecture, paysage...). Souhaitant s'inscrire dans une dimension de partage, l'AUDeG souhaite se doter d'un centre de documentation qui portera le nom de « Centre de la mémoire urbaine de la Guyane ».

MISSIONS

Sous l'autorité de la Directrice et de la chargée de mission Documentation et Information, le/la stagiaire aura pour missions de :

Recherche et veille documentaire

- Réaliser une veille avec Inoreader
- Participer à la rédaction de revues de presse et de newsletters sur le thème de l'urbanisme et de la ville durable

Gestion du fonds documentaire et de la base de données

- Rangement général de la documentation et réflexion sur le plan de classement physique
- Catalogage du fonds documentaire (SIGB utilisé : Syracuse)
- Aide sur les activités de dépouillement, recensement et numérisation des archives de l'Agence

Valorisation des ressources documentaires

- Réflexion à mener sur les actions de communication présentant le nouveau SIGB et le site Internet de l'AUDeG (mise en ligne prévue fin mars 2022)

PROFIL RECHERCHÉ

- De formation Bac +3 ou 5, en sciences de l'information et la documentation ou métiers du livre
- Maîtrise de la recherche, des outils de veille et de diffusion
- Maîtrise des étapes de la chaîne documentaire, du catalogage et de l'indexation en particulier

QUALITÉS REQUISES

- Rigueur, méthode, autonomie, esprit de synthèse
- Polyvalence, adaptabilité, souplesse, créativité, curiosité
- Qualités rédactionnelles et de communication

CONDITIONS DE STAGE

- Stage de 4 à 6 mois avec indemnités légales
- Début du stage souhaité au premier semestre 2022 en fonction du candidat et de la durée du stage
- Poste basé à Cayenne (Guyane)

Le dossier de candidature (lettre de motivation, curriculum vitae, dates de stage) est à adresser à Juliette GUIRADO, directrice de l'AUDeG (courriel : juliette.guirado@audeg.fr) avant le **7 mars 2022**