



L'agence d'urbanisme **région nîmoise et alésienne** recrute

UN(E) CHARGE(E) DE MISSIONS CONFIRME(E)

Association créée en 1989, l'agence d'urbanisme région nîmoise et alésienne (A 'U) est une structure d'ingénierie mutualisée qui a pour vocation d'assister et d'accompagner les collectivités locales et l'État dans leurs réflexions et projets en matière d'urbanisme, d'aménagement et de développement du territoire. Constituée d'une équipe pluridisciplinaire d'une quinzaine de personnes, l'A'U est à la fois un lieu d'expertise, d'animation, de production de connaissances et d'études au service de ses partenaires, travaillant à différentes échelles, de la région au quartier, et veillant à articuler les projets de ces différents périmètres d'intervention. www.audrna.com

Missions et qualités requises

Sous la responsabilité du Directeur, la personne recrutée apportera son expertise pour l'animation de projets de territoires, l'élaboration de documents d'urbanisme, la réalisation de diagnostics territoriaux et d'études d'aménagement et l'appui à la conduite de démarches opérationnelles. Elle interviendra comme chef de projet ou comme contributeur au sein d'une équipe pluridisciplinaire.

Elle contribuera dans un premier temps, à :

- l'animation, la mise en œuvre opérationnelle et l'évaluation de documents cadres,
- la participation, l'assistance et l'expertise auprès de nos partenaires dans l'élaboration de leurs documents d'urbanisme, projets urbains ou programmes d'aménagement.

Pour aborder ces missions, vous êtes en capacité de construire des méthodes innovantes et adaptées aux besoins. Une expertise des problématiques liées à l'élaboration des documents d'urbanisme réglementaires des collectivités sera fortement appréciée.

Profil recherché

- Formation de base Bac+5 en urbanisme et/ou aménagement du territoire
- Complément de formation apprécié en droit de l'urbanisme et/ou aménagement opérationnel
- Expérience professionnelle au minimum de 10 ans dans l'élaboration de documents d'urbanisme (agence d'urbanisme et/ou bureau d'études, collectivités)

Compétences

- Parfaite maîtrise des outils réglementaires et des procédures relatives aux documents d'urbanisme et de planification
- Connaissance générale des problématiques et politiques urbaines et d'aménagement du territoire et des dispositifs opérationnels
- Capacité éprouvée d'animation et de pilotage de projets complexes
- Bonne qualité rédactionnelle indispensable
- Capacité de synthèse, d'approche transversale et de structuration des enjeux et propositions
- Réelle compétence en représentation cartographique (SIG et Suite Adobe) et en traitement de données

Modalités d'embauche

Contrat à durée indéterminée

Rémunération selon expérience

Réponse

CV et lettre de motivation à adresser à : Monsieur le Président

Agence d'urbanisme, région nîmoise et alésienne

Arche Bötti 2 - 115 Allée Norbert Wiener - 30023 NIMES CEDEX 1

Mail : audrna@audrna.com

Date limite de candidature : vendredi 29 juin 2018